DEMANDE DE SUBVENTION POUR SEJOURS D'ENFANTS

>> A remplir en double exemplaire par enfant.

1. NATURE DU SEJOUR (Cocher la case correspondante) :

☐ Sans hébergement (centre aéré)	☐ Classe de découverte (établissement scolaire)	
☐ Avec hébergement (colo, vacances, camp)	☐ Séjour linguistique	
☐ Gîtes de France	} ☐ Pension complète ou demi-pension	
☐ Maison Familiale ou de Vacances		} ☐ Location
☐ Village de Vacances		

2. AGENT DEMANDEUR :

Nom et Prénom :

Adresse :

Grade :

Indice de traitement :

Affectation exacte :

Tél. privé :

Tél. professionnel :

Etablissement bancaire :

Compte bancaire :

Code banque	Code guichet	Numéro compte	CLE

3. CONJOINT :

Nom et Prénom :

Profession :

Employeur :

4. ENFANT CONCERNE :

Nom et Prénom :

Date de naissance (JJ/MM/AAAA) :

CONTACT

Conseil départemental Du Haut-Rhin

Direction des Ressources Humaines et de la Communication Interne

Service vie au travail

03 89 30 62 41

ATTESTATION DE SEJOUR

>> A remplir a la fin du séjour, par le responsable.

Lieu du séjour :

Nature du séjour :

Désignation de l'organisme :

.....

Numéro et date d'agrément (obligatoire) :

.....

Montant de la participation globale des parents :

Dates du séjour	Nombre de jours	Prix de journée	Partie réservée à l'administration Subvention accordée	
			Taux journalier	Total

Date, signature et cachet de l'organisme dirigeant :

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

>> A remplir par l'agent.

Je certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements portés sur la présente demande de subvention et déclare :

Ne pas percevoir d'autres subventions, ni à la Caisses d'Allocations Familiales (CAF), ni de l'employeur de mon conjoint.

Percevoir :

⇒ des bons CAF d'un montant de :

⇒ une autre subvention de :

Signature de l'agent :

Pièces à joindre :

⇒ Un RIB si changement de compte

⇒ Une photocopie du dernier bulletin de salaire

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

OPERATION	NATURE	FONCTION
ENGAGEMENT	N° MANDAT	

Colmar le :

Pour le Président :